

Chères associations,

Dans le cadre du Conseil des Associations, il a été décidé de réaliser une étude afin de cerner au mieux vos besoins en formations et les associations en mesure de dispenser elles mêmes des formations.

Ce document présente une liste de base, classée par thème, que vous pouvez compléter si nécessaire. Dans le cas où votre association est en mesure de proposer certaines de ces formations, vous pouvez les mettre en valeur, soit en couleur ou en les surlignant.

Nous vous remercions pour votre participation à cette étude.

Droit du Travail	Droit des Associations
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Les Conventions Collectives <input type="checkbox"/> Formalités d'embauche <input type="checkbox"/> Le contrat de Travail <input type="checkbox"/> La durée du travail <input type="checkbox"/> La rémunération <input type="checkbox"/> Les congés et absences <input type="checkbox"/> Les conditions de travail <input type="checkbox"/> La formation professionnelle <input type="checkbox"/> Les sanctions <input type="checkbox"/> La rupture du contrat de travail <input type="checkbox"/> L'insertion professionnelle <input type="checkbox"/> Les représentants du personnel <input type="checkbox"/> Le règlement intérieur <input type="checkbox"/> Autre (à préciser) : 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Les statuts <input type="checkbox"/> Le bureau <input type="checkbox"/> Le Conseil d'administration <input type="checkbox"/> L'assemblée Générale <input type="checkbox"/> Autre (à préciser) <hr/> <p style="text-align: center;">Droit Social</p>
Ressources Humaines	Comptabilité
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> La fiche de poste <input type="checkbox"/> Les styles de direction <input type="checkbox"/> L'évaluation <input type="checkbox"/> Le développement des compétences <input type="checkbox"/> Gérer une équipe <input type="checkbox"/> La gestion des conflits <input type="checkbox"/> Autre (à préciser) 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> La facturation <input type="checkbox"/> Le compte d'exploitation <input type="checkbox"/> La balance <input type="checkbox"/> Le bilan <input type="checkbox"/> Autre (à préciser)

Informatique	Communication
<input type="checkbox"/> Word <input type="checkbox"/> Excell <input type="checkbox"/> Power Point <input type="checkbox"/> Outlook express <input type="checkbox"/> Naviguer sur le web <input type="checkbox"/> Créer un site internet <input type="checkbox"/> Autre (à préciser)	<input type="checkbox"/> Préparer une réunion <input type="checkbox"/> Parler en public <input type="checkbox"/> Conduire une réunion <input type="checkbox"/> Rédiger un Compte-rendu <input type="checkbox"/> L'accueil téléphonique
La sécurité	Gestion administrative
<input type="checkbox"/> L'évaluation des risques professionnels <input type="checkbox"/> La sécurité incendie <input type="checkbox"/> Autre (à préciser)	
Autre thème :	Autre thème :
Autre thème :	Autre thème :

Nous vous remercions de bien vouloir retourner ce questionnaire au service vie associative par mail (vie_associative@vandoeuvre.fr) ou en version papier au service de Vie associative - Mairie de Vandoeuvre.

Comité de pilotage du conseil des associations